

муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №53» г. Оренбурга
ПРИКАЗ

от 03.03.2025г.

№ 01-10/46

Об организации приёма
обучающихся в 1 классы на 2025-
2026 учебный год

В соответствии с требованиями (ст. 55, 67, 78 (п.1, п.2), 66 (ч.5)) ФЗ-273 «Об образовании в РФ»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации города Оренбурга от 16.01.2025 № 37-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и признании утратившим силу постановления Администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Оренбурга», Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №53», утвержденными приказом №01-10/13 от 20.01.2022 года, п р и к а з ы в а ю:

1.Скомплектовать на 2025-2026 учебный год два первых класса.

Отв.: ЗД по УВР Чернова Е.В.

2.Обеспечить приём детей, достигших возраста 6,5 - 7 лет (по состоянию на 01.09.2024г.), но не позже достижения ими возраста 8 лет в первые классы с 01.04.2025г. по 05.09.2025 г. в количестве 50 человек (2 класса-комплекта). В случае не достижения ребёнком 6 лет и 6 месяцев к указанному перечню дополнительно предъявляется разрешение Управления образования администрации города Оренбурга о приёме в первый класс.

Отв.: ЗД по УВР Чернова Е.В.

3.Приём заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закреплённой территории, для лиц, обладающих правом первоочередного приема, для лиц, имеющих право преимущественного приема, прием начать 01 апреля 2025 года и завершить 30 июня 2025 года. Для лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории и не обладающих правом первоочередного и преимущественного приема, приём заявлений в первый класс начать с 06 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 года.

Отв.: секретарь Малышева Н.А.

4.Зачисление оформлять приказом директора в первой волне с 01.04.2025 по 30.06.2025 в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений, во второй волне с 06.07.2025 по 05.09.2025 в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений.

Отв.: секретарь Малышева Н.А.

5.График приема документов понедельник-пятница - с 8.00 до 18.00 , суббота с 8.00 до 13.00

6.Приём заявления родителей (законных представителей) осуществлять при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии следующих документов:

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка;
- оригинал и копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- оригинал и ксерокопия документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя);

-документы, подтверждающие право внеочередного или первоочередного приема на обучение;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры в случае использования права преимущественного приема на обучение, если в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

-копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют:

-заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

-заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Отв.: секретарь Малышева Н.А.

6.При приёме в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами образовательной организации:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации ОО,
- Уставом школы, образовательными программами.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования (сайт школы), с документами фиксировать в заявлении о приёме. В заявлении фиксировать согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

Отв.: ЗД по УВР Чернова Е.В.,
секретарь Малышева Н.А.

7.Разместить на официальном сайте МОАУ «СОШ №53» пакет документов, необходимый для проведения процедуры зачисления в школу, информацию о количестве принятых заявлений от родителей (законных представителей) и наличии свободных мест на 2025-2026 учебный год.

Отв.: ЗД по УВР Чернова Е.В.,
инженер-программист Унру О.И.

8.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.И. Путинцева