

Организация

Информация о сертификате

ДОГОВОР № 23/53/0

Дата подписи

Внутренний номер

на оказание услуг по организации питания обучающихся договора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 53"

Путишева Людмила Евильевна
Сер. номер: 630e4e01b0934e0330458ef712a4a1f9

09.01.2023 09:09:02 (MSK)

32211974954-01-1

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 53», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Путинцевой Людмилы Евильевны, действующего на основании Устава, с одной

стороны, и Акционерное общество «Комбинат школьного питания» (АО «Комбинат школьного питания»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Затонского Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, по результатам

конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, протокол № 32211978258 от «29» декабря 2022 г.), на основании ст. ст. 2, 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заключили настоящий договор (далее – Договор) о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется в установленный срок оказывать услуги по организации питания обучающихся Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги.

1.2. Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1).

1.3. Объем оказываемых услуг определяется исходя из количества обучающихся, указанных в Приложении №1.

1.4. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными после подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

2. Цена Договора и условия оплаты

2.1. Цена договора составляет 3 053 490 (Три миллиона пятьдесят три тысячи четыреста девяносто) рублей. В соответствии с п. 5 ст.149 НК РФ налог на добавленную стоимость не предусмотрен.

2.2. Цена договора включает в себя: закупку, доставку, разгрузку до пищеблока (склада) Заказчика, хранение продуктов питания, приготовление блюд, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов, и других обязательных платежей, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.3. Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе исполнения договора, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

2.4. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора.

2.5. Оплата товара производится на расчетный счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней, после фактического оказания услуги и подписания Заказчиком акта об оказании услуг.

2.6. Платеж по договору производится в безналичной форме в денежной валюте РФ (рублях). Источники финансирования: федеральный, областной и местный бюджет г. Оренбурга.

2.7. Оплата оказанных услуг, не предусмотренных договором, не производится.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им

обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков;

3.1.2. требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств;

3.1.3. при обнаружении недостатков оказанных услуг требовать их своевременного устранения;

3.1.4. осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества продуктов питания, оказываемой услуги;

3.1.6. направлять продукты питания на экспертизу, в том числе лабораторные испытания, с целью проверки качества и объема продуктов питания. В случае, если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение выше указанных мероприятий возлагаются на Исполнителя;

3.1.7. не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества;

3.1.8. обращаться с требованием к Исполнителю об отстранении от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, а также находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. согласовывать примерное и ежедневное меню, разработанное и утвержденное Исполнителем;

3.2.2. осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора и приложениям к нему.

3.2.3. осуществлять контроль за заполнением Исполнителем документации: журнала бракеража готовой пищевой продукции, журнала бракеража скоропортящейся пищевой продукции, журнала учёта температуры и влажности в складских помещениях, журнала учёта температурного режима холодильного оборудования, гигиенического журнала (сотрудники), ведомости контроля за рационом питания, наличием сопроводительных документов на пищевую продукцию в полном объеме, обеспечивающих ее прослеживаемость;

3.2.4. осуществлять контроль за отбором и хранением Исполнителем суточных проб произведенной пищевой продукции;

3.2.5. принимать оказанные услуги;

3.2.6. произвести оплату на основании представленных (подписанных) актов об оказании услуг в соответствии с разделом 2 настоящего Договора;

3.2.7. предоставить производственные помещения в том числе пищеблок, помещения для мытья посуды, складские помещения, холодильное, торгово-технологическое и другое оборудование пищеблока в безвозмездное пользование в соответствии с пунктом 10.7 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Оренбург», утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 31.08.2020 № 969, на основании договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи помещения и оборудования на период действия настоящего договора;

3.2.8. обеспечить предоставление в соответствии с установленными нормами электроэнергии, освещения, отопления, горячего, холодного водоснабжения и водоотведения, необходимых для организации питания обучающихся Заказчика;

3.2.9. назначить приказом руководителя образовательной организации в день заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по контракту и передать Исполнителю информацию об ответственном лице (должность,

ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица) письменно лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя.

3.2.10. утвердить приказом руководителя образовательной организации бракеражную комиссию;

3.2.11. установить график выдачи готовых блюд обучающимся и довести до сведения Исполнителя;

3.2.12. своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия;

3.2.13. направлять Исполнителю предварительную заявку о количестве обучающихся, подлежащих обеспечению питанием, не менее чем за семь дней до дня предоставления питания, и в исключительных случаях уточнять данную заявку не позднее 09 часов 00 минут дня, предшествующего дню предоставления питания. Заявка передается Исполнителю в письменном виде за подписью Заказчика.

3.2.14. вести учет количества обучающихся, получающих питание в организации Заказчика путем заполнения табеля учета посещаемости обучающихся;

3.2.15. надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

3.2.16. своевременно выставлять счета и акты оказанных услуг на возмещение коммунальных платежей;

3.2.17. требовать оплаты сумм возмещения коммунальных платежей.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию необходимую для выполнения настоящего договора;

3.3.2. добровольно выплатить сумму штрафных санкций;

3.3.3. требовать от Заказчика полную и своевременную оплату за оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим договором;

3.3.4. по согласованию с Заказчиком изменять меню или состав блюд в случае временного отсутствия какого-либо продукта или появления нового (сезонные продукты), в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

3.3.5. осуществлять реализацию изделий через буфет, в соответствии с ассортиментом, разрешенным в образовательных учреждениях, согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Предельный размер наценки на покупные товары, надбавка на буфетную продукцию не должны превышать значений, установленных постановлением Правительства Оренбургской области от 18.08.2014 № 570-п «О введении в действие предельного размера наценки на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования».

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. оказывать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами, указанными в Приложении № 1;

3.4.2. разрабатывать и согласовывать с Заказчиком меню на период не менее двух учебных недель для каждой возрастной группы обучающихся (включая детей с ОВЗ 1-11 классов), соответствующее требованиям действующего законодательства, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения (подписания) настоящего Договора;

3.4.3. до начала оказания услуг предоставить Заказчику разновозрастное примерное меню на период не менее двух учебных недель, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

3.4.4. питание обучающихся осуществлять посредством реализации разновозрастного основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а

также индивидуальных меню для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учётом требований, содержащихся в приложениях № 6 – 13 СанПиН 2.3/2.4.3590–20, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

3.4.5. примерное меню должно быть разработано на основе методических рекомендаций, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020 «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (далее - МР 2.4.0179-20), с учетом СанПиН 2.3/2.4.3590–20.

3.4.6. рекомендуемое меню корректируется с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет);

3.4.7. в меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие два-три дня;

3.4.8. на основании утвержденного примерного меню составлять ежедневное меню для обучающихся разного возраста;

3.4.9. в случае непредвиденных обстоятельств (в случае отсутствия продуктов для приготовления блюда) допускается замена одного дня из циклического меню на другой, не допускается замена одного блюда на другое, при этом меню должно быть исполнено полностью, согласно перечню каждого дня;

3.4.10. после заключения настоящего договора подписать договор безвозмездного пользования с условием о возмещении коммунальных платежей и акт приема-передачи оборудования и помещения;

3.4.11. организовать выдачу пищи по весу с выходом блюд и количеством порций;

3.4.12. обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение суточной пробы;

3.4.13. использовать при оказании услуг продукты питания, качество которых подтверждается сертификатами соответствия, декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами, а также иными документами, предусмотренными законодательством РФ. Осуществлять хранение указанных сопроводительных документов до конца срока реализации продукта;

3.4.14. хранить пищевые продукты в соответствии с условиями хранения и сроками годности, устанавливаемыми предприятием – изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией и с соблюдением СанПиН 2.3/2.4.3590–20;

3.4.15. осуществлять профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности блюд, с этой целью выполнить следующее:

3.4.15.1. использовать соль поваренную пищевую йодированную при приготовлении блюд и кулинарных изделий в целях профилактики йододефицитных состояний у обучающихся;

3.4.15.2. готовить витаминные напитки в соответствии с прилагаемыми инструкциями непосредственно перед раздачей;

3.4.15.3. витаминизацию блюд проводить под контролем медицинского или иного ответственного лица;

3.4.15.4. не допускать подогрев витаминизированной пищи;

3.4.15.5 замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблетки, пастилки и других форм не допускается;

3.4.16. не допускать замены горячего питания выдачей продуктов в потребительской таре;

3.4.17. на каждое блюдо завести технологическую карту;

3.4.18. вывешивать ежедневно в обеденном зале утвержденное руководителем Заказчика меню, в котором указывать сведения об объемах блюд, их названия и названия кулинарных изделий, а также указывать энергетическую и пищевую ценность блюд и изделий;

3.4.19. осуществлять выдачу готовой пищи в соответствии с режимом питания

обучающихся Заказчика, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590–20 и МР 2.4.0179-20;

3.4.20. обеспечивать использование предоставленных Исполнителю в соответствии с пп. 3.2.7, 3.2.8 настоящего Договора помещений, оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением - для организации питания обучающихся Заказчика с соблюдением установленных санитарных правил и технических, эксплуатационных и противопожарных требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного и другого оборудования. Следить за экономным расходом силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды, моющих и дезинфицирующих средств;

3.4.21. обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и пищеблоке. В соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями обеспечить уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи, мытье кухонной посуды и инвентаря;

3.4.22. при установлении неисправности имущества либо его несоответствия требованиям нормативных и технических документов сообщить об этом Заказчику в письменной форме в течение не более двух рабочих дней с момента установления соответствующих обстоятельств;

3.4.23. обеспечивать сохранность имущества и бережное отношение к оборудованию Заказчика. На весь срок оказания услуг по настоящему Договору укомплектовывать пищеблок Заказчика квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией; имеющими медицинские книжки установленного образца на каждого из них с результатами медицинских осмотров, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки, прививочные сертификаты, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

3.4.24. за свой счет устранять замечания контрольно-надзорных органов в случае, если нарушения допущены по вине Исполнителя;

3.4.25. допускать на объект Заказчика работников, имеющих справку об отсутствии судимости;

3.4.26. укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, работников пищеблока достаточным количеством спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ;

3.4.27. своими силами осуществлять сервировку столов;

3.4.28. по требованию Заказчика организовать платное питание обучающихся и сотрудников Заказчика, не указанных в техническом задании (Приложение № 1), в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590–20. Предельный размер наценки на покупные товары, надбавка на организованное платное питание обучающихся Заказчика не должны превышать значений, установленных постановлением Правительства Оренбургской области от 18.08.2014 № 570-п «О введении в действие предельного размера наценки на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования»;

3.4.29. на весь срок оказания услуг по настоящему Договору укомплектовывать пищеблок Заказчика квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией; имеющими медицинские книжки установленного образца на каждого из них с результатами медицинских осмотров, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки, прививочные сертификаты, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

3.4.30. предоставить Заказчику списочный состав работников Исполнителя, которыми будет укомплектован пищеблок образовательной организации (далее – работники пищеблока Заказчика), а также для ознакомления личные медицинские книжки установленного образца каждого из них с результатами медицинских осмотров, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки;

3.4.31. представить в письменной форме Заказчику необходимую информацию (ФИО, контактный телефон) о работнике Исполнителя, ответственном за организацию питания в образовательной организации;

3.4.32. отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей личной медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями;

3.4.33. обеспечивать своевременное прохождение медицинских осмотров, бактериологических анализов, обследования на рото и норовирусные инфекции всему персоналу, непосредственно осуществляющему услуги, в установленном законодательством порядке. Предоставить Заказчику информацию о прохождении медицинских осмотров, бактериологических анализов персоналом непосредственно перед началом оказания услуг;

3.4.34. обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания, с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования, указанные в Приложении № 1;

3.4.35. производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами;

3.4.36. обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств, согласно действующим санитарным правилам;

3.4.37. на основании приказа Исполнителя создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должен быть включен: повар-бригадир, повар или иной представитель Исполнителя и представитель Заказчика: работник образовательной организации, медицинский работник, обслуживающий образовательную организацию;

3.4.38. производить ежедневный бракераж, т.е. снятие пробы приготовленной пищи путём оценки:

- органолептических показателей - соответствия внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;

- нормы закладки и выхода готовой продукции;

- оценка соответствия массы блюд при раздаче (отпуске).

3.4.39. вести:

- журнал бракеража готовой пищевой продукции, в котором регулярно делаются отметки обо всех проверенных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед и др.), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку;

- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции, поступающей на пищеблок;

- гигиенический журнал;

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал учёта температуры и влажности в складских помещениях;
- журнал проведения витаминизации;
- ведомость контроля за рационом питания;

3.4.40. отбирать суточную пробу от каждой приготовленной пищевой продукции;

3.4.41. отбор суточной пробы осуществлять назначенным ответственным работником пищеблока в специально выделенные обеззараженные и промаркированные ёмкости (плотно закрывающиеся) – отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие;

3.4.42. обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи, руководствуясь документами по контролю параметров в критических контрольных точках в соответствии с разработанными, внедренными и поддерживаемыми процедурами, основанными на принципах ХАССП (т.е. системы международных критериев безопасности производства);

3.4.43. в соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 1 (один) рабочий день с момента получения запроса Заказчика.

3.4.44. предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты производственного контроля;

3.4.45. обеспечивать использование производственных помещений и иных помещений, указанных в пп. 3.2.7 настоящего Договора, только для предоставления услуги по организации питания по данному Договору;

3.4.46. устранить за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг;

3.4.47. надлежащим образом исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору;

3.4.48. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания услуг.

3.4.49. внести суммы возмещения коммунальных платежей на расчетный счет Заказчика в течение 15 рабочих дней с момента получения Исполнителем счета и акта на оплату коммунальных платежей. Порядок расчета сумм на возмещение коммунальных услуг определяется Приложением №2 к данному договору.

3.5. Исполнителю запрещено:

3.5.1. готовить на технологическом оборудовании пищеблока Заказчика продукцию, не входящую в утвержденное Заказчиком меню;

3.5.2. при изготовлений продукции недопустимо использовать сырье, запрещенное для питания обучающихся.

4. Сроки и условия приемки оказанных услуг

4.1. Приемка оказанных услуг осуществляется Заказчиком один раз в месяц в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем акта об оказании услуг.

Исполнитель предоставляет Заказчику акт об оказании услуг в следующие сроки:

а) по организации питания обучающихся 1 - 4 классов до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным;

за декабрь 2023 года в срок до 20 декабря текущего года;

б) по организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным.

4.2. При наличии по результатам приемки готового питания замечаний по его качеству, количеству или ассортименту Заказчик оповещает об этом Исполнителя и вправе требовать устранения вышеуказанных нарушений. В случае не устранения в указанный срок нарушений, услуги считаются не оказанными и Заказчик не оплачивает, данный объем услуг.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае некачественного исполнения Исполнителем обязательства или просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.3. В случае нарушения Заказчиком обязательства или просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по договору произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Согласно ч.3 ст. 401 ГК РФ стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств, если не докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

6.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, наступление, действие сил последствия действий, которых стороны не могли предусмотреть, предотвратить или преодолеть.

6.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения договорных обязательств откладывается на срок соразмерный сроку действия соответствующих обстоятельств. При невозможности исполнения обязательств на срок более 3-х месяцев, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор.

6.4. Сторона вправе ссылаться на форс-мажорные обстоятельства, как препятствие к выполнению условий настоящего Договора только при наличии письменного уведомления, направленного другой стороне в течение 3 (трех) дней с момента их

возникновения и при условии признания форс-мажорных обстоятельств таковыми Торгово-Промышленной палатой РФ или ее структурными подразделениями (выданной справкой).

7. Условия изменения и расторжения договора

7.1. Изменение условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, определенных в Положении о закупках товаров, работ, услуг Заказчика, документации о закупке, законодательством РФ.

7.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор с Исполнителем в случаях:

-систематического (более 3 раз) нарушения или невыполнения Исполнителем условий Договора;

-несоблюдения Исполнителем требований по качеству Услуг;

-выполнения Исполнителем услуг с отступлением от требований настоящего Договора, Технического задания.

-установления факта проведения процедуры ликвидации Исполнителя или проведения в отношении него процедуры банкротства;

-если у Исполнителя имеется задолженность по начисленным налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

-если во время исполнения Договора выяснится, что Исполнитель включен в реестр недобросовестных поставщиков;

Исполнитель обязан незамедлительно информировать Заказчика о наступлении случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем внесудебном порядке по основаниям, предусмотренным п.п. 6.3,7.2 Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении, при этом Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении;

-по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору;

-по решению суда в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.

7.4. При досрочном прекращении действия настоящего Договора Заказчик производит расчет с Исполнителем за фактически оказанные услуги Исполнителем, которые подтверждаются Актом об оказанных услугах.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Разногласия между Сторонами, вытекающие из условий настоящего договора, либо иные, не урегулированные настоящим договором отношения, разрешаются в установленном порядке путем переговоров между Сторонами. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента ее получения.

8.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Оренбургской области.

8.3. Стороны признают юридическую силу за документами, направляемыми посредством обмена с адресов электронной почты Муниципального заказчика и Исполнителя, указанные в разделе 12 настоящего договора.

9. Срок, периодичность поставки и срок действия настоящего договора

9.1. Срок оказания услуг: с момента подписания договора по 31.12.2023 года.

Периодичность оказания услуг: ежедневно в соответствии с Режимом питания детей, утвержденным Заказчиком, кроме выходных, праздничных и каникулярных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, чрезвычайных ситуаций, а также по иным причинам.

Место оказания услуг: г. Оренбург, ул. Астраханская, д. 1А.

9.2. Договор вступает в силу и становится обязательным с момента заключения и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор подписан обеими сторонами в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Спецификации, акты, приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.3. Во всем, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае изменения у одной из Сторон адреса места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, такая Сторона обязана незамедлительно письменно известить об этом другую Сторону о вышеуказанных изменениях.

10.5. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия договора осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к договору, которые являются его неотъемлемой частью.

10.6. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения.

10.7. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету договора, и ставших им известными в ходе исполнения договора.

10.8. Стороны признают юридическую силу за документами, подписываемыми аналогом собственноручной подписи посредством обмена настоящего Договора с адресов электронной почты Заказчика и Исполнителя, указанных в разделе 12 настоящего Договора.

10.9. Приложения № 1, 2 к настоящему Договору является неотъемлемой частью настоящего договора.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники, представители не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их аффилированные лица, работники, представители при исполнении договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение условий, предусмотренных пунктом 11.1 договора, она обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме по реквизитам, указанным в пункте 12 договора. В письменном уведомлении Сторона обязана указать обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно

подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение.

Сторона, получившая уведомление, обязана рассмотреть такое уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в письменной форме по реквизитам, указанным в пункте 12 договора в срок, не превышающий 10 календарных дней с даты получения такого уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств, предусмотренных пунктом 11.1 договора, и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли, другая Сторона направляет обоснованные факты или предоставляет материалы в компетентные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Адреса и банковские реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

АО «КШП «Огонек»
460026, г. Оренбург, ул. Полигонная, д. 32 В,
пом. 1
тел. (3532) 44-04-56, 44-03-65
ИНН 5611077285 КПП 561001001
Филиал «Центральный» Банка ВТБ ПАО г.
Москва
р/с 40702810618610000202
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411
Электронная почта: mail@ogn.su

Генеральный директор

_____ Д.А. Затонский
М.П.

ЗАКАЗЧИК

МОАУ «СОШ № 53»
460035, г. Оренбург, ул. Астраханская, д. 1а
тел. 56-03-17, тел. бухгалтерии 98-76-37
ИНН 5611024325 КПП 561101001
финансовое управление администрации
г. Оренбурга (МОАУ «СОШ №53», л/сч
039.30.190.2, 039.30.190.4, 039.30.190.5)
р/с 03234643537010005300
Банк: Отделение Оренбург // УФК по
Оренбургской области, г. Оренбург
БИК 015354008
кор/сч 40102810545370000045

Директор

_____ Л.Е. Путинцева

Приложение № 1
к договору на оказание услуг
по организации питания обучающихся
от «__» января 2023 № 23/53/О

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по организации питания обучающихся

Услуга оказывается Исполнителем в соответствии с:

- Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 36 от 14 ноября 2001 г.);
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №98 от 22 мая 2003 г.);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.;
- другими действующими нормативными документами Российской Федерации.

Питание в образовательном учреждении (далее – УО) организуется путем доставки на пищеблок в специализированной таре (гастроёмкости) и реализации готовых горячих блюд, а также кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий, приготовления горячих напитков и отдельных блюд (отваривание яиц, заправка салатов, нарезка готовых продуктов) на базе школьной столовой, раздачи готовых блюд, мытье посуды, уборки помещений с полным соблюдением обязанностей Договора каждой из сторон.

Исполнитель при оказании услуг осуществляет приготовление питания на базе пищеблоков Заказчика по адресам в соответствии с Таблицей № 1, оборудованными набором технологического и холодильного оборудования, имеющими производственные и складские помещения.

Таблица № 1

Наименование Заказчика	Место оказания услуг	Количество обучающихся, дето-дней
МОАУ «СОШ № 53»	г. Оренбург, ул. Астраханская, д. 1А	1-4 класс: завтрак: 94/ 14100 обед: 145/ 21750 Обучающиеся с ОВЗ (1-11 класс): 1 смена: 8/1200 2 смена: 0

При оказании услуги по организации Исполнитель:

- организует питание в соответствии с меню, разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590–20.

В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590–20.

Исполнитель обеспечивает за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи, руководствуясь документами по контролю параметров в критических контрольных точках в соответствии с разработанными, внедренными и поддерживаемыми процедурами, основанными на принципах ХАССП (т.е. системы международных критериев безопасности производства).

При наличии по результатам приемки готового питания замечаний по его качеству, количеству или ассортименту Заказчик оповещает об этом Исполнителя и вправе требовать устранения вышеуказанных нарушений. В случае не устранения в указанный срок нарушений, услуги считаются не оказанными и Заказчик не оплачивает, данный объем услуг.

Исполнитель обеспечивает предоставление услуг по организации питания, а также весь ассортимент выпускаемой продукции в течение учебного дня.

К приготовлению питания допускаются лица, обладающие соответствующей профессиональной квалификацией; прошедшие предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

Все сотрудники столовой должны быть обеспечены достаточным количеством спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ.

При приготовлении готовых блюд и кулинарных изделий должны использоваться приемы кулинарной обработки, сохраняющие пищевую ценность готовых блюд и их безопасность. Исполнитель обязан осуществлять полную закладку продуктов согласно утверждённому и согласованному Заказчиком меню.

Готовые блюда отвечают гигиеническим требованиям безопасности и пищевой ценности, предъявляемым к пищевым продуктам.

Подогрев остывших ниже температуры раздачи готовых горячих блюд не допускается.

Исполнитель осуществляет организацию питания путем предварительного накрытия столов. При этом Исполнитель не вправе привлекать обучающихся к приготовлению и раздаче блюд. Исполнитель должен обеспечить соответствие количества порций заявленному Заказчиком количеству питающихся обучающихся.

Отпуск питания обучающимся необходимо организовывать по классам (группам) на переменах, в соответствии с режимом учебных занятий, указанным в утвержденном Заказчиком Порядке организации школьного питания, путем предварительного накрытия столов.

Исполнитель производит уборку столов в обеденном зале, мытье кухонной посуды и инвентаря, уборку помещений пищеблока согласно требованиям санитарных норм и правил.

При приготовлении питания Исполнитель должен использовать продукты, предназначенные для организации питания в образовательных учреждениях в соответствии с действующими нормативными документами. Продукты, используемые в приготовлении питания, должны соответствовать требованиям к качеству и безопасности пищевых продуктов, а также сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность.

При организации питания Исполнитель осуществляет приобретение и транспортировку до места оказания услуг (места приготовления питания) набора необходимых пищевых продуктов и продовольственного сырья в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохранение от загрязнения в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590–20.

Для определения норм отходов и потерь сырья и пищевых продуктов при производстве кулинарной продукции должен использоваться национальный стандарт ГОСТ 31988-2012 «Услуги общественного питания. Метод расчета отходов и потерь сырья и пищевых продуктов при производстве продукции общественного питания».

Исполнитель должен обеспечить наличие и оформление информационного стенда в обеденном зале, который должен содержать информацию, предусмотренную законодательством РФ, в том числе:

- в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий;
- ИНН организации;
- книга предложений (прошнурованная, пронумерованная и заверенная печатью и подписью), «Закон о защите прав потребителей»;
- контактная информация организатора питания с телефонами.

Исполнитель ежедневно вывешивает на объекте (обеденный зал) Заказчика, а также в месте, постоянно доступном для родителей (иных законных представителей) обучающихся меню на текущий день, утвержденное руководителем образовательного учреждения и содержащее следующие сведения:

- дата, наименования отдельных приемов пищи и распределенный по отдельным приемам пищи перечень наименований кулинарной продукции (блюд и кулинарных изделий), а также сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции общественного питания;
- полная и достоверная информация по пищевой ценности (содержание белков, жиров, углеводов, а также витаминов) и энергетической ценности (калорийности) каждого блюда (кулинарного изделия) и каждого приема пищи в совокупности;
- сведения о составе (перечень сырья и рецептурных ингредиентов без указания собственно рецептуры) каждого блюда и кулинарного изделия;

- конкретные наименования включаемых в рацион питания фруктов, ягод, свежих овощей, а также готовых продуктов промышленного производства (соков, кисломолочных напитков и т.п.);

- определяющие признаки качества – для ряда пищевых продуктов (например, жирность молочных продуктов, слово «свежий» в названиях овощей и т.п.);

- полные и правильные названия видов продукции общественного питания и пищевых продуктов промышленного производства, отражающие вид используемого сырья и способ (технология) приготовления блюда, или кулинарного изделия и его отдельных ингредиентов;

Исполнитель обязан обеспечивать соответствие результатов оказания услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Соблюдать сроки годности, температурно-влажностные режимы и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие требованиям нормативных документов при хранении на складах Получателя услуг Продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов.

Доставка пищевых продуктов и готовой кулинарной продукции должна осуществляться специально выделенным для перевозки пищевых продуктов транспортом.

При транспортировке пищевых продуктов должны быть соблюдены принципы товарного соседства.

Скоропортящиеся пищевые продукты должны перевозиться охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим сохранение установленных температурных режимов хранения, либо в изотермических контейнерах.

Транспортные средства для перевозки пищевых продуктов должны содержаться в чистоте, а их использование обеспечивать условия, исключаящие загрязнение и изменение органолептических свойств пищевых продуктов.

Транспортные средства должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы грузовые отделения транспортных средств и контейнеры не могли являться источником загрязнения продукции.

Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны использовать специальную одежду (халат, рукавицы), иметь личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о результатах медицинских осмотров, в том числе лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

Изотермические емкости (термосы) для перевозки готовых блюд подлежат обработке в соответствии с инструкциями по применению.

Тара, в которой привозят продукты, должна быть промаркирована и использоваться строго по назначению.

Продовольственное сырье и готовая кулинарная продукция при транспортировании не должны контактировать друг с другом.

Не допускается поставка и использование пищевых продуктов, полученных с использованием генно-инженерно-модифицированных организмов (ГМО), в том числе пищевых продуктов с наличием генно-инженерно-модифицированных микроорганизмов (ГММ).

Каждая партия, поставляемых на пищеблок должна соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам и сопровождаться документами, подтверждающими качество и безопасность поступившей продукции: декларация о соответствии, ветеринарные сопроводительные документы, оформленные в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 27.12.2016 N 589 "Об

утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях", товарно-транспортная накладная.

Пищевые продукты промышленного производства должны иметь маркировку, содержащую сведения в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза (ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки») и ГОСТ Р 51074-2003:

Исполнитель осуществляет выдачу готовой пищи только после снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых готовится пища). Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции», по форме в соответствии с СанПиН 2.3.2 1324-03, СанПиН 2.3/2.4.3590–20

Непосредственно после приготовления кулинарной продукции отбирается суточная проба (все готовые блюда, включая пищевые продукты промышленного производства). Суточная проба отбирается в объеме: порционные блюда - в объеме одной порции (включая пищевые продукты промышленного производства); холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки – в количестве не менее 100 г. и заказчиком не оплачивается

Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню.

Приложение № 2
к договору на оказание услуг
по организации питания обучающихся
от «___» января 2023 № 23/53/О

Порядок расчета сумм на возмещение коммунальных услуг в месяц

$$X_{1,2,3,4} = Y_{1,2,3,4} / S_{\text{учреждения}} \times S_{\text{пищеблока}}$$

Расчет электроэнергии:

$$X_1 = Y_1 / S_{\text{учреждения}} \times S_{\text{пищеблока}}, \text{ где}$$

X_1 – сумма к возмещению в месяц, руб.

Y_1 – сумма потребленной электроэнергии учреждением в месяц, руб.

$S_{\text{учреждения}}$ - общая площадь здания

$S_{\text{пищеблока}}$ – площадь пищеблока.

Расчет теплоснабжения:

$$X_2 = Y_2 / S_{\text{учреждения}} \times S_{\text{пищеблока}}, \text{ где}$$

X_2 – сумма к возмещению в месяц, руб.

Y_2 – сумма потребленной учреждением тепловой энергии в месяц, руб.

$S_{\text{учреждения}}$ - общая площадь здания

$S_{\text{пищеблока}}$ – площадь пищеблока.

Расчет водоснабжения и водоотведения:

$$X_3 = Y_3 / S_{\text{учреждения}} \times S_{\text{пищеблока}}, \text{ где}$$

X_3 – сумма к возмещению в месяц, руб.

Y_3 – сумма потребленной учреждением холодной воды и водоотведения в месяц, руб.

$S_{\text{учреждения}}$ - общая площадь здания
 $S_{\text{пищеблока}}$ - площадь пищеблока.

***Расчет горячей воды:**

$X_4 = Y_4 / S_{\text{учреждения}} \times S_{\text{пищеблока}}$, где

X_4 - сумма к возмещению в месяц, руб.

Y_4 - сумма потребленной учреждением горячей воды в месяц, руб.

$S_{\text{учреждения}}$ - общая площадь здания

$S_{\text{пищеблока}}$ - площадь пищеблока.

Итого: $X_1 + X_2 + X_3 + X_4 = \Sigma$

- расчеты возмещения коммунальных услуг рассчитывается ежемесячно, исходя из фактического потребления коммунальных услуг учреждением.

Подписи сторон:

_____ Д.А. Затонский

_____ Л.Е. Путинцева

ДОГОВОР № 53ш
на оказание услуг по организации питания обучающихся
Муниципального общеобразовательного автономного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 53»

г. Оренбург

«10» января 2023 г.

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 53», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Путинцевой Людмилы Евильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, Акционерное общество «Комбинат школьного питания «Огонек», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Затонского Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, Родители (законные представители) обучающихся Заказчика, именуемые в дальнейшем «Получатели услуг», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Заказчик и Исполнитель обязуются оказать услуги по организации питания обучающихся образовательной организации (далее по тексту - услуги) в столовой Заказчика, расположенной по адресу: г. Оренбург, ул. Астраханская, д. 1 а.

1.2. Получатели услуг (список обучающихся – получателей услуг Приложение № 2 к настоящему договору) обязаны принять и оплатить услуги, оказанные Исполнителем по настоящему договору.

1.3. Источники финансирования услуги:

1.3.1. Субсидии за счет средств бюджета Оренбургской области – в размере 8 рублей в день на одного обучающегося 5-11 классов;

1.3.2. Субсидии за счет средств бюджета города Оренбурга – в размере 5 рублей в день на одного обучающегося 5-11 классов;

1.3.3. Средства Получателей услуг обучающихся 5-11 классов – рассчитывается как разница между ежедневной стоимостью питания и суммой бюджетов, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2.

1.3.4. Средства Получателей услуг обучающихся 1-4 классов (обеда для 1 смены, полдники), в случае получения дополнительного питания.

2. Срок и условия оказания услуг

2.1. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с 10.01.2023 г. по 31.12.2023 по заявкам Заказчика. Оказание услуг осуществляется ежедневно, кроме выходных, праздничных, каникулярных дней, а также иных дней, когда учреждение Заказчика не функционирует по причине проведения ремонтных работ, а также по иным причинам.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуги определяется в зависимости от набора продуктов, входящих в ежедневное меню, составленное в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Средняя стоимость услуги, рассчитанная исходя из 12 дневного примерного рациона питания и согласованная Сторонами договора, на момент его заключения составляет:

- завтрак для возрастной категории 12-18 лет до 86,70 рублей;
- обед для возрастной категории 7-11 лет до 96,80 рублей;
- обед для возрастной категории 12-18 лет до 112,50 рублей;
- полдник до 41 руб.

3.2. Расчеты за оказанные Исполнителем услуги производятся Получателями услуги авансовым платежом или в срок не позднее 7 (семи) дней с момента получения услуги посредством наличных или безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации: перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя, путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, через банк, терминалы платежного агента, иными способами, согласованными с Исполнителем.

3.3. Стоимость единицы услуги ограничена размером наценки, установленной постановлением Правительства Оренбургской области от 18.08.2014 № 570-п «О введении в действие предельного размера наценки на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования».

3.4. Информация о стоимости дополнительного питания фиксируется в ценниках и в «Ассортименте буфетной продукции» и доводится до Получателей услуг путем их размещения в столовой.

3.5. Расчеты за оказанные Исполнителем услуги для учащихся 5-11-х классов производятся управлением образования администрации города Оренбурга на основании Договора (соглашения) между главным распорядителем как получателем бюджетных средств бюджета города Оренбурга и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии на частичное возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга, в размерах, определенных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Договора в сроки и в порядке, определенные указанным соглашением.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Обязанности Заказчика:

4.1.1. Предоставить производственные помещения для приготовления (выдачи) готовых блюд, в том числе пищеблок, помещения для мытья посуды, складские помещения, холодильное, торгово-технологическое и другое оборудование пищеблока в безвозмездное пользование в соответствии с пунктом 10.7 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Оренбург», утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 31.08.2020 № 969, на основании договора безвозмездного пользования и акта приема-передачи помещения и оборудования на период действия настоящего договора.

4.1.2. Направлять Исполнителю предварительную заявку о количестве обучающихся, подлежащих обеспечению питанием, не менее чем за семь дней до дня предоставления питания, и в исключительных случаях уточнять данную заявку не позднее 09 часов 00 минут дня, предшествующего дню предоставления питания. Заявка передается Исполнителю в письменном виде за подписью Заказчика.

В заявку о количестве обучающихся, подлежащих обеспечению питанием, включаются обучающиеся, родители (законные представители) которых заключили настоящий договор.

4.1.3. Установить режим работы столовой по дням недели и часам, согласовывать его с Исполнителем, и разместить информацию о режиме работы столовой в помещении и официальном сайте Заказчика.

4.1.4. Назначить ответственного за организацию питания обучающихся, ежедневный учет количества питающихся, ежедневный учет соответствия отпуска блюд явке обучающихся, ежедневный учет расчетов за питание с Исполнителем, письменно известив Исполнителя о назначенном лице и его телефоне.

4.1.5. Согласовывать 12-дневный примерный рацион питания и ежедневное фактическое меню. Размещать 12-дневный примерный рацион питания и ежедневное фактическое меню в помещении и на официальном сайте Заказчика;

4.1.6. Создать необходимые условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены. Осуществлять контроль за соблюдением обучающимися правил личной гигиены.

4.1.7. Утвердить состав бракеражной комиссии. Проводить оценку качества блюд бракеражной комиссией.

4.1.8. Обеспечивать бесперебойную работу весоизмерительного, технологического, холодильного оборудования, своевременно проводить поверку весоизмерительного оборудования.

4.1.9. По окончании отчетного месяца (с 1-31) производить с Исполнителем сверку по объемам фактически оказанных услуг, обеспечивать подписание и предоставление отчетных документов, подтверждающих объем оказанных Исполнителем услуг, а также предоставлять в МКУ «Управление по ОФХДОУ» г. Оренбурга отчет о предоставлении питания обучающимися, акт об оказанных услугах, ежедневное фактическое меню.

4.1.10. Проводить разъяснительную работу с Получателями услуг по вопросам здорового питания.

4.1.11. Обеспечивать сопровождение обучающихся в столовую классным руководителем, воспитателем группы продленного дня.

4.1.12. Обеспечивать подписание актов ежедневных начислений и ежемесячных актов, подтверждающих объем оказанных Исполнителем услуг.

4.1.13. Обеспечивать вывоз мусора с пищеблока и пищевых отходов;

4.1.14. Проводить мероприятия по дезинсекции, дератизации и дезинфекции помещений пищеблока.

4.1.15. Своевременно, до момента фактического получения услуги, предоставлять Исполнителю сведения в письменном виде об изменении Списка обучающихся, получающих услуги, путем внесения изменений/дополнений в Приложения № 1, 2 к настоящему договору и предоставления подписей Получателей услуги.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию, документы и материалы, связанные с исполнением настоящего договора.

4.2.2. Контролировать график оказания Исполнителем услуг.

4.2.3. Контролировать качество поступающих в столовую продуктов.

4.2.4. Контролировать соблюдение Исполнителем действующих правил и норм пожарной безопасности и производственной санитарии.

4.2.5. Контролировать соблюдение Исполнителем условий настоящего договора, не вмешиваясь в административно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.3. Обязанности Исполнителя:

4.3.1. Организовать питание в соответствии с 12-дневным примерным рационом питания, соответствующим требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20, направлять Заказчику ежедневное меню заблаговременно (не менее, чем за два дня).

4.3.2. Самостоятельно в полном объеме оказывать услуги, предусмотренные настоящим договором.

4.3.3. Осуществлять доставку продуктов, сырья, полуфабрикатов и/или горячего питания в образовательное учреждение специализированным транспортом.

4.3.4. Доставлять на пищеблок продукты, соответствующие гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам, и сопровождающиеся документами, удостоверяющими их качество, безопасность и происхождение, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции. Сопроводительный документ сохранять до конца реализации продукта.

4.3.5. Обеспечивать накрытие и уборку столов в обеденном зале, мытье кухонной посуды и инвентаря, уборку помещений пищеблока.

4.3.6. Допускать к работе на пищеблоке лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших медицинский осмотр и профессиональную гигиеническую подготовку, привитых в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, имеющих личную медицинскую книжку установленного образца.

4.3.7. Обеспечивать снабжение пищеблока Заказчика посудой, кухонным инвентарем, а персонал пищеблока - спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, средствами индивидуальной защиты.

4.3.8. Вести установленную документацию по организации питания в соответствии с требованиями санитарных норм и правил в части своих полномочий.

4.3.9. Обеспечивать наличие необходимой технологической и нормативной документации.

4.3.10. Организовывать производственный контроль, основанный на принципах ХАССП и включающий лабораторно-инструментальные исследования на пищеблоке в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.3.11. Соблюдать санитарно-гигиенические и санитарно-противоэпидемические требования, а также требования по охране труда и пожарной безопасности.

4.3.12. Обеспечивать правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования пищеблока, согласно инструкциям и правилам эксплуатации, разработанным для каждого вида оборудования.

4.3.13. Производить ремонт за свой счет в случае выхода из строя холодильного, торгово-технологического и другого оборудования столовой Заказчика по вине Исполнителя.

4.3.14. Обеспечивать вывоз порожней тары.

4.3.15. За свой счет устранять замечания надзорных органов в случае, если нарушения допущены по вине Исполнителя.

4.3.16. В целях соблюдения санитарных норм производить отбор суточных проб.

4.4. Исполнитель имеет право:

4.4.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию необходимую для выполнения настоящего договора.

4.4.2. В случае нарушения Получателем услуги предусмотренного настоящим договором срока оплаты услуг, приостановить оказание услуг в отношении обучающегося до момента фактического погашения задолженности.

4.4.3. В случае необходимости обеспечения качественного технологического процесса оказания услуг установить в помещении Заказчика собственное торговое и технологическое оборудование.

4.5. Исполнителю запрещено:

4.5.1. Готовить на технологическом оборудовании столовой продукцию, не входящую в фактическое меню и Ассортимент буфетной продукции.

4.5.2. Продавать и хранить в помещении Заказчика любую продукцию, не входящую в ежедневное меню и Ассортимент буфетной продукции.

4.6. Обязанности Получателя услуг:

4.6.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с пунктом 3.2. настоящего договора.

4.7. Получатель услуг имеет право:

4.7.1. Направлять Заказчику и Исполнителю предложения о совершенствовании организации питания, об изменении (дополнении) ежедневного меню.

4.7.2. Требовать от Заказчика и Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

4.7.3. По согласованию с Заказчиком осуществлять контроль за качеством оказываемых услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если услуги оказаны Исполнителем с отступлениями от настоящего Договора либо с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

5.2.1. Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

5.2.2. Уменьшения установленной настоящим Договором цены услуг.

6. Действие обстоятельств непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно, чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (в том числе таких, как понижение температурного режима, при котором органами власти принимаются решения о том, что определенные категории обучающихся освобождаются от занятий, отсутствие поставок воды и электроэнергии в адрес Заказчика и Исполнителя, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из Сторон, она должна уведомить об этом другую Сторону незамедлительно с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств путем направления сообщения по электронной почте, факсом, а в экстренных случаях, посредством телефонной связи либо курьерской связи, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг. В случае, если Сторона не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства, как обстоятельства непреодолимой силы.

7. Персональные данные

7.1. Стороны обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Сторонами, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.3. Стороны обязуются обрабатывать персональные данные исключительно с целью исполнения условий настоящего договора.

7.4. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Порядок изменения и расторжения договора

Порядок урегулирования споров

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме.

8.2. Разногласия, по которым Стороны не достигли договоренности, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.3. Расторжение и изменение договора между Заказчиком и Исполнителем осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 452 Гражданского кодекса Российской Федерации. Получатели услуг вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

8.4. Любые изменения условий настоящего договора действительны при условии подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору. Стороны уведомляют друг друга о желании изменить условия настоящего договора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты вступления в силу этих изменений.

В случае увеличения стоимости услуг, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель уведомляет Заказчика и Получателей услуг о таких изменениях не менее чем за 45 дней до предполагаемой даты вступления в силу этих изменений.

В случае несогласия с предлагаемыми изменениями условий договора, несогласная Сторона направляет письменный мотивированный отказ Стороне, предложившей такие изменения, по итогам которого Стороны вправе расторгнуть настоящий договор путем подписания соглашения о расторжении.

8.5. Любая из сторон вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9. Заключительные положения

9.1. Получатели услуг заключают данный договор путем его подписания. Реквизиты и подписи Получателей услуг – Приложение № 1 к настоящему договору.

9.2. В случае реорганизации юридического лица, являющегося Стороной настоящего договора, все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

МОАУ «СОШ № 53»
460035, г.Оренбург, ул.Астраханская, д.1а
тел. 56-03-17, тел.бухгалтерии 98-76-37
ИНН 5611024325 КПП 561101001
финансовое управление администрации
г.Оренбурга (МОАУ «СОШ №53», л/сч
039.30.190.2, 039.30.190.4, 039.30.190.5)
р/с 03234643537010005300
Банк: Отделение Оренбург // УФК по
Оренбургской области, г. Оренбург
БИК 015354008
кор/сч 40102810545370000045

Исполнитель:

АО «КШП «Огонек»
460026, г. Оренбург, ул. Полигонная, д. 32 В,
пом. 1
тел. (3532) 44-04-56, 44-03-65
ИНН 5611077285 КПП 561001001
Филиал «Центральный» Банка ВТБ ПАО г.
Москва
р/с 40702810618610000202
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411
Электронная почта: mail@ogn.su

Директор
М.П.  Л.Е. Путинцева

Генеральный директор
М.П.  Д.А. Затонский

Реквизиты и подписи Получателей Услуги:
(Приложение № 1 к настоящему договору)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к договору № 53/О/02 от 17.02.2022
на оказание услуг по организации питания обучающихся

г. Оренбург

«20» января 2023 г.

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 53», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Путинцевой Людмилы Евильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Комбинат школьного питания «Огонек», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Затонского Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, на основании ч. 1 ст. 450 ГК РФ, ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011, п. 27.9 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МОАУ «СОШ № 53» заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.

1. Стороны пришли к соглашению внести изменения в договор № 53/О/02 от 17.02.2022 (далее – договор) в соответствии с его фактическим исполнением.

2. Фактическая стоимость исполненных по договору услуг составляет 2 231 958,40 руб. (Два миллиона двести тридцать одна тысяча девятьсот пятьдесят восемь рублей 40 копеек).

3. Обязательства Исполнителя перед Заказчиком исполнены полностью.

4. Обязательства Заказчика по договору перед Исполнителем прекращаются после полной оплаты фактически оказанных услуг

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора.

6. Настоящее дополнительное соглашение составлено и подписано в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Подписи сторон

Заказчик:



Л.Е. Путинцева

Исполнитель:

Д.А. Затонский